

marches-securises.fr

PUBLICATION

**ÉTABLISSEMENT**

**Société Publique de
l'Agglomération
Dunkerquoise (59)**
76 rue de l'Amiral de Ruyter
59140 Dunkerque

**AVIS DE MARCHÉ
SERVICES****Organisme acheteur**

Société Publique de l'Agglomération Dunkerquoise, Gilles MERRIEN, 124 rue du Magasin Général, 59140 Dunkerque, FRANCE. Tel : +33 328638410. Fax : +33 328650407. E-mail : anne.jacob@s3d-spad.fr.

Adresse(s) internet

Adresse générale de l'organisme acheteur : <http://www.spad-dunkerque.fr>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Missions diagnostic Faune, Flore / Impacts des émissions acoustiques en mer sur la faune marine pour la réalisation d'ouvrages portuaires / port de plaisance du Grand Large à DUNKERQUE

Lieu d'exécution

Port du grand large 59140 DUNKERQUE

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Lot 1 : Diagnostic faune / Flore

TRANCHE FERME :

- Etablir un diagnostic de la zone d'études en intégrant les données collectées en identifiant des espèces, et l'ensemble des composantes des habitats
- Participer aux études de conception des ouvrages et en contribuant, aux préconisations à intégrer / volet réglementaire du projet sur la faune et la flore
- Contribuer à la rédaction de l'étude d'impacts/dossier réglementaire en lien avec le BE environnemental
- Identifier et décrire les mesures à mettre en oeuvre, dans le cadre des marchés d'entreprise, pour réduire les impacts.

TRANCHE OPTIONNELLE 1 :

- Assurer un suivi de la conservation du site pendant la phase travaux

TRANCHE OPTIONNELLE 2 :

- Assurer un suivi de la conservation du site sur la durée de la garantie de parfait

Lot 2 : Impacts des émissions acoustiques en mer d'origine anthropique sur la faune marine

la TRANCHE FERME :

- Etablir un diagnostic de la zone d'études en intégrant les données collectées par le lot 1
- Participer aux études de conception des ouvrages
- Contribuer à la rédaction de l'étude d'impacts dossier réglementaire
- Identifier les mesures à mettre en oeuvre, dans le cadre des marchés d'entreprise, pour réduire les impacts.

TRANCHE OPTIONNELLE 1 :

- Assurer pendant la phase travaux que les préconisations déclinées dans l'étude d'impacts et les DCE soient bien mises en oeuvre.

TRANCHE OPTIONNELLE 2 :

- Assurer un suivi de la conservation du site en assurant un suivi, sur la durée de la garantie de parfait achèvement, du comportement de la faune après réalisation du programme de travaux.

Des variantes seront prises en considération : Non

Division en lots : Oui

Il convient de soumettre des offres pour

un ou plusieurs lots.

Durée du marché ou délai d'exécution

Durée en mois : 48 (à compter de la date de notification du marché).

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Vendredi 08 septembre 2023 - 16:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 120 (à compter de la date limite de réception des offres).

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)

18 septembre 2023

Conditions relatives au marché

Cautionnement et garanties exigés

Voir RDC

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Voir RDC

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

Voir RDC

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même

nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise (document à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public). La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

Précision :

Voir RDC

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12).

- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Autre justificatif / Commentaire :

Commentaire :

Voir RDC

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

2520 – MOP - SPAD

Renseignements complémentaires :

Code CPV : 71351000-3 Services de prospection géologique et géophysique et autre prospection scientifique

Conditions de remise des offres ou des candidatures

Voir RDC

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

SPAD 124 rue du Magasin Général , à l'attention de Gilles MERRIEN , 59140 DUNKERQUE, FRANCE. Tél. +33 328638410. E-mail : anne.jacob@s3d-spad.fr. URL : <http://www.spad-dunkerque.fr>.

Informations sur les lots

LOT N° 1 :

Description succincte

Missions d'études de caractérisation de la faune / flore et acoustique pour la réalisation des ouvrages portuaires du port de plaisance du Grand Large à DUNKERQUE.

- Lot 1 : Diagnostic faune / Flore

Quantité ou étendue

Une tranche ferme et deux tranches optionnelles (voir détail RDC)

LOT N° 2 :

Description succincte

Missions d'études de caractérisation de la faune / flore et acoustique pour la réalisation des ouvrages portuaires du port de plaisance du Grand Large à DUNKERQUE.
- Lot 2 : Impacts des émissions acoustiques en mer d'origine anthropique sur la faune marine

Quantité ou étendue

Une tranche ferme et deux tranches optionnelles (voir détail RDC)

Date d'envoi du présent avis

25 juillet 2023